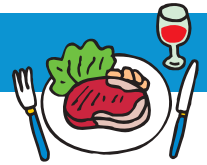


レストラン利用助成



高級レストランへお気軽に

ホテル内レストラン、高級料理店などで使える、会員特別価格のレストランチケットをあっ旋します。

サービス内容

市内等のレストランで
使えるチケットをあっ旋

サービス資格

会員

申込用紙

あっ旋等申込用紙C欄、巻末12参照

サービス利用方法



会員申込

詳しくは会報誌「ゆるり」にて募集

旅行等の助成

宿泊利用助成

旅館やホテルなどに宿泊した場合に助成します。パックツアーでも海外旅行でも助成対象になります。
会員だけでなく、登録家族だけでもOK!



サービス内容 年度2泊まで

会員	2,000円
登録家族	1,000円

サービス資格

会員・登録家族

請求時効

事由発生日より1年

サービス利用方法



事業所申込



会員申込

※助成金は、事業所指定
口座に振り込まれます。

請求時に必要なもの

- 宿泊利用助成金請求書(様式6、巻末5参照)
- 添付書類(氏名、人数、宿泊日、宿泊数、宿泊施設名が記載された
宿泊施設・旅行会社が発行した領収書または宿泊証明書)

！ 注意点

- 次の場合は助成対象外となります。
 - ① 夜行列車、飛行機、船、車両など移動を目的としている宿泊の場合
 - ② 日帰りでのホテル利用の場合
 - ③ 宿泊費用を会社が全額負担した場合
 - ④ 宿泊費用が無料となる乳幼児
- 本人が費用の一部を負担し、残額を会社が支払った場合は、本人が負担した額を証明できるもの(個人の金銭の預かり書、通帳の写しなど)を添付し請求してください。
- 社員旅行の場合も会員一人ずつ、領収書の発行をお願いしてください。
- 領収書に氏名、宿泊人数、宿泊日、宿泊数が記載されていない場合は、旅行会社発行の日程表や行程表を添付してください。

日帰りツアー助成

日帰りツアーの参加費を一部助成。旅行会社が主催する日帰りツアーに参加した場合に助成します。
会員だけでなく、登録家族だけでもOK!



サービス内容 年度2回まで

会員	2,000円
登録家族	1,000円

サービス資格

会員・登録家族

請求時効

事由発生日より1年

サービス利用方法



事業所申込



会員申込

※助成金は、事業所指定口座に振り込まれます。

請求時に必要なもの

- あっ旋等申込用紙B欄、巻末12参照
- 添付書類(ツアー名称、日時、参加者(数)、費用、行程が明記されている領収書および明細書)

！ 注意点

- 次の場合は助成対象外となります。
 - ① 宿泊を伴うツアー
 - ② 参加費が無料となる乳幼児
 - ③ 旅行会社が主催していないツアー【対象となる旅行会社の一例】
JTB、エイチ・アイ・エス、日本旅行、近畿日本ツーリスト、クラブツーリズム、楽天トラベル、読売旅行など(順不同)
- 本人が費用の一部を負担し、残額を会社が支払った場合は、本人が負担した額を証明できるもの(個人の金額の預かり書、通帳の写しなど)添付して請求してください。
- 領収書にツアー名称、氏名、参加者(数)、費用、行程が明記されていない場合は、旅行会社発行の明細書を併せて添付してください。